

ESIOPETUKSEN PÄIVÄKOTIKOHTAINEN OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

Päiväkodin nimi 1. Leivonpesän päiväkot 2. Tuulihatun päiväkot 3. Leppäkertun päiväkot 4. Sammalniityn päiväkot	Lukuvuosille 2016-2019	Laadinta-/päivityspvm. 1.4.2016
Laadintaan/päivittämiseen osallistuneet henkilöt/tahot Anne Hiisilä Tuula Koivula Sanna Toukkari		
ARVIO OPPILASHUOLLON KOKONAISTARPEESTA (lyhyt kuvaus yksiköstä, lasten määrästä ym.)		
Leivonpesän päiväkot vuosittain 35-50 esikoululaista jakautuneena kahteen tai kolmeen ryhmään Tuulihatun päiväkot vuosittain 20-35 esikoululaista jakautuneena kahteen tai kolmeen ryhmään Leppäkertun päiväkot vuosittain 2-10 esikoululaista osana päiväkodin muuta ryhmää Sammalniityn päiväkot vuosittain 2-10 esikoululaista osana päiväkodin muuta ryhmää		
KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT OPPILASHUOLTOPALVELUT (neuvola-, psykologi- ja kuraattoripalvelut)		
Palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä tarvittava yhteistyö Yhteistyö neuvolan, lapsiperhepsykologin ja koulupsykologin kanssa toteutuu aina		
Palveluiden kohdentaminen yksittäisiin oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan lapselle annettavia terveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä lasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa. Esiopetuksessa on tarjolla psykologipalveluja ja mahdollisuus konsultoida kuraattoria. Yksikkökohtaisesti arvioidaan yksittäisen lapsen vaatiman oppilashuoltoryhmän rakenne. Tähän oppilashuoltoryhmään kutsutaan tilanteen mukaan päiväkodin johtajan ja/tai VEO:n lisäksi neuvolan terveydenhoitaja, psykologi, muu erityisasiantuntija. Tämän oppilashuoltoryhmän kutsuu sovitusti koolle päiväkodin johtaja tai VEO. Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelmaan kirjataan lapsen tarvitsemat yksilölliset tukitoimet ja niiden toteuttaminen. Asiakirjat säilytetään arkistointiohjeen mukaan Yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria, jolla päiväkotiyhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Toiminnan ensisijainen tavoite on ennaltaehkäisevä ja koko yhteisöä tukeva yhteisöllinen toiminta ja hyvinvoiva päiväkotiyhteisö. Yhteisöllinen oppilashuolto edellyttää ennakoivaa, kokonaisvaltaista ja johdonmukaista suunnittelua jossa keskitytään toimintakulttuurin kehittämiseen yhteistyössä kaikkien esiopetusyksiköiden/ryhmien kanssa. Lisäksi yhteistyömuotoja ja toimintatapoja koskevaa keskustelua käydään toimintakausittain esiopetusyksikön lähikoulun kanssa. Henkilökunta ohjaa perhettä tarvittaessa muiden palvelujen piiriin		

SOMERON KAUPUNKI

Joensuuntie 20 | 31400 Somero
Puh. (02) 77911 | info@somero.fi

<p>Fyysisesti esiopetusryhmien lähikoulut ovat</p> <ol style="list-style-type: none">1. Leivonpesän päiväkoti -> Joensuun koulu2. Tuulihatun päiväkoti -> Joensuun koulu3. Leppäkertun päiväkoti -> Oinasjärven koulu4. Sammalniityn päiväkoti -> Pitkäjärven koulu
<p>Palveluiden kohdentaminen oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan</p> <p>Esiopetusta toteutetaan muun varhaiskasvatuksen yhteydessä, joten yhteistyö muun varhaiskasvatuksen kanssa on päivittäistä. Yhteistyömuotoja on myös sosiaali-, perhe ja terveyspalveluiden sekä muiden lasten kasvua ja kehitystä tukevien toimijoiden kanssa.</p> <p>Oppilashuollon toteuttaminen edellyttää toimivaa ja säännöllistä arviointia ja keskustelua. Tätä käydään niin tiimipalavereissa kuin ns. talonpalavereissa. Lisäksi arviointia ja keskustelua käydään suunnittelu- ja kehittämistyöryhmässä.</p> <p>Toimintayksikössä kutsuu riittävän usein koolle varsinaisia oppilashuoltopalavereita joissa paikalla esim. neuvolan terveydenhoitaja ja/tai psykologi jolloin mahdollistetaan oppilashuoltokeskustelu sekä yksilö, ryhmä että yksikkötasolla.</p>
<p>YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO JA SEN TOIMINTATAVAT Toimintamallit ja suunnitelmat voivat olla liitteenä tai linkitettyinä yksikkökohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan</p>
<p>Toimintatavat ja yhteistyökäytännöt esiopetusyhteisön ja - ympäristön terveellisyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi</p> <p>Someron lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointityötä kunnassa.</p> <p>H-asemalta löytyy päiväkotien turvallisuussuunnitelma, jonka alta löytyvät yksikkökohtaiset tarkennukset. Tilahallinto vastaa pihojen rakenteellisesta turvallisuudesta ja laitteiden/välineiden turvallisuudesta. Vuosittain tehdään pihatarkastukset ja toimitilatarkastukset.</p> <p>Turvallisuussuunnitelmaan on merkitty toimintatavat tilanteessa, jossa huomataan em. turvallisuuden heikentyneen. Kaupungin tilahallinnon käytössä oleva Facility-palvelu mahdollistaa nopean tiedon välittymisen tilahallinnolle ja sitä kautta mahdollisimman nopean tilanteen korjauksen.</p> <p>Lisäksi yksiköittäin tehdään työympäristön riskikartoitukset vuosittain (fyysiset, psyykkiset, sosiaaliset ja toiminnalliset riskit)</p>
<p>Yhteistyö muiden varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa sekä nivelvaiheen yhteistyö (käytänteet ja vastuutahot)</p> <p>Nivelvaiheen yhteistyö rakentuu esiopetuksen opettajien, huoltajien ja lapsen tulevan koulun edustajan kesken. Tarvittaessa tässä yhteistyössä ovat mukana VEO, koulupsykologi ja lapsiperhepsykologi arvioimassa lapsen kouluvalmiuteen liittyviä oppilashuollollisia toimenpiteitä. esiopetuksessa olevan lapsen oppimissuunnitelman annetaan (vanhempien kanssa käydyn arvioinnin jälkeen) esikoululaisen tulevalle opettajalle opetuksen järjestämisen tueksi.</p> <p>Varhaiskasvatuksen erityisopettaja (VEO) laatii yhdessä koulujen alkuopettajien kanssa aikataulun tiedon siirtoon, valmisteleo yhdessä esikouluopettajan kanssa yhteistyömuodot mahdollisesti tarvittaviin kouluvalmiutta koskeviin tutkimuksiin.</p>
<p>Tapaturmien ehkäiseminen sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus</p> <p>Päiväkodeissa on laadittu oma turvallisuus suunnitelma, joka löytyy H-asemalta sekä yksikkökohtaisesti sovitusta paikasta. Turvallisuussuunnitelma pitää sisällään ohjeistuksen lisäksi yksikön lasten ja henkilökunnan yhteystiedot.</p> <p>Pelastussuunnitelma löytyy H-asemalta sekä paperiversiona yksikkökohtaisesti sovitusta paikasta.</p>

<p>Päiväkodeissa poistumistiekartat tulee löytyä jokaisen ryhmätilan seinältä.</p> <p>Yksiköittäin laaditaan/tarkistetaan riskikartoitus (fyysiset, psyykkiset.....riskit)</p> <p>Lapsen vaatimasta hoidosta/sairaudesta/lääkityksestä/erityisruokavaliosta sovitaan voimassa olevien käytäntöjen mukaan. Näistä löytyy ohjeistus H-asemalta turvallisuussuunnitelmasta (lääkehoitosuunnitelma).</p> <p>Lapsen erityisruokavaliioon liittyvistä käytänteistä löytyy ohjeistus kaupungin nettisivuilta (http://intra.somero.fi/koulutus/perusopetus/kouluruokailu/).</p>
<p>Esiopetuskuljetukset, odotusajat ja turvallisuutta koskevat ohjeet</p> <p>Esiopetuskuljetuksia koskevat periaatteet määritellään Someron kaupungin perusopetuksen koulukuljetusoppaassa.</p>
<p>Suunnitelma lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä Väkivallan, kiusaamisen ja häirinnän ehkäisy sekä siihen puuttuminen kuuluu kaikille kouluyhteisössä työskenteleville.</p> <p>Toimintasuunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä on sisällytetty kaupungin valmiussuunnitelmaan (linkitetään kun suunnitelma valmiina ja H-asemalla).</p>
<p>Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- sekä vaaratilanteissa</p> <p>Toimintaohjeet määritellään kaupungin valmiussuunnitelmassa (linkitys kun suunnitelma on valmis ja sijoitettu H-asemalle).</p>
<p>YHTEISTYÖ LASTEN JA HUOLTAJIEN KANSSA</p>
<p>Lasten ja huoltajien osallisuuden edistäminen ja yhteistyön järjestäminen (suunnittelu, toteuttaminen ja arviointi)</p> <p>Esiopetuksessa lasten sekä huoltajien yhteistyö ja osallistaminen oppilashuolto-työhön toteutuu lasten osalta arjen toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Huoltajien osalta päivittäisten tapaamisten Wilman, yhteisten keskustelujen sekä vanhempainiltojen kautta.</p> <p>Lisäksi jokaisen esiopetuksessa olevalle lapselle laaditaan lapsen yksilöllinen esiopetuksen oppimissuunnitelma (leops) yhteistyössä lapsen vanhempien kanssa.</p>
<p>Oppilashuollon (yhteisöllinen ja yksilökohtainen) periaatteista ja toimintatavoista tiedottaminen huoltajille sekä yhteistyötahoille</p> <p>Oppilashuollon toimintatavoista tiedotetaan vanhemmille toimintakauden alussa joko vanhempainillan yhteydessä, tiedotteella, päivittäisessä viestinnässä haku/tuonti tilanteissa tai sovitulla tapaamisella (esim. Leops-keskustelussa). Yksilökohtaisessa oppilashuollossa toimintatavat kirjataan tarvittavalta osin lasta koskevaan asiakirjaan. Lisäksi esiopetuksessa oppilashuollossa on käytössä Wilma, jonka välityksellä huoltajat ja esiopetus voivat viestiä keskenään.</p>
<p>OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURANTA Opetuksen järjestäjä seuraa perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelman toteutumista</p>
<p>Päiväkodin suunnitelman vastuutaho</p> <p>Päiväkodin johtaja on vastuussa oman päiväkotinsa oppilashuollon toiminnasta. Vastuuta on jaettu monialaisen oppilashuoltoryhmän jäsenien kesken.</p>

<p>Seurattavat asiat, tiedonkeruumenetelmä ja aikataulu</p> <p>Ryhmätasolla kerätään tietoa arvioimalla toimintatapojen, menetelmien ja välineiden käyttöä opetuksen tukena huomioiden opetustilat. Yksilötasolla arvioidaan suunnitelmien toteutumista lapsen yksilöllisen suunnitelman mukaisesti (mm. välineet, materiaalit). Tiedonkeruumenetelmänä ovat säännölliset tiimikeskustelut ja havaintojen kirjaus. Lisäksi kaikille esiopetuksessa oleville toteututetaan heille suunnattu tehtäväpaketti.</p>
<p>Seurantatietojen käsittely ja hyödyntäminen esiopetuksen oppilashuollon kehittämiseksi</p> <p>Vuosittain kerätään palautteet lasten vanhemmilta ja hyödynnetään niistä saatu palaute toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen. Lisäksi lapsen opetuksessa hyödynnetään tehtäväpaketin antamia suuntaviivoja</p>
<p>Seurannan tuloksista tiedottaminen lapsille, huoltajille sekä yhteistyötahoille</p> <p>Seurannan tuloksia käydään läpi lasta koskevien suunnitelmien arviointikeskusteluissa ja suunnitelmien päivittämisen yhteydessä. Lapsen yksilötasolla tapahtuvaa seurannan pohjalta käydään lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma uudelleen läpi vanhempien kanssa ennen koulun nivelvaihekeskusteluja</p> <p>Ryhmätasolla huoltajia tiedotetaan toiminnasta ja toiminnan saamasta palautteesta ns. yhteenvetotiedotteella hyödyntäen myös Wilmaa.</p>
<p>Omat kehittämiskohteet</p> <ul style="list-style-type: none">- Lapsen terveellisten elämäntapojen ja etenkin liikunnan vuosisuunnitelman laajempi hyväksikäyttö toiminnan suunnittelun pohjalla- Lapsen osallisuuden huomioiminen toiminnan suunnittelussa

PERUSOPETUKSEN KOULUKOHTAINEN
OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

Koulun nimi	Lukuvuosille	Laadinta-/päivityspvm.
Joensuun koulu	2016-2017 2017-2018 2018-2019	Laadittu 11.4.2016 (päivitys/tarkistus vuosittain toimintasuunnitelman laadinnan yhteydessä)
Laadintaan/päivittämiseen osallistuneet henkilöt/tahot		
Joensuun koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä rehtori Seppo Lenkola, erityisopettaja Sari Seppänen, koulupsykologi Salla Magga, koulukuraattori Sari Ojuva ja kouluterveydenhoitaja Nina Linden		
ARVIO OPPILASHUOLLON KOKONAISTARPEESTA (lyhyt kuvaus koulusta, oppilasmäärästä ym.)		
Joensuun koulu on Someron suurin alakoulu, jossa oppilaita on 323 (11.4.). Erityisopetuksen pienryhmiä on 6 ja 1 toiminta-alueittain opiskeleva pienryhmä. Yleisopetuksen ryhmiä on pääsääntöisesti kaksisarjaisena pienryhmien lisäksi. Someron perusopetuksen valmistava opetus järjestetään Joensuun koulussa joko luokkamutoisena tai integroiden.		
KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT OPPILASHUOLTOPALVELUT (neuvola-, psykologi- ja kuraattoripalvelut)		
Palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä tarvittava yhteistyö		
Kouluterveydenhoitajan, koulukuraattorin ja koulupsykologin palveluiden järjestämisestä sovitaan vuosittain. Pääsääntöisesti kouluterveydenhoitaja ja koulupsykologi ovat Joensuun koululla 3 kertaa viikossa. Koulupsykologi on lähes päivittäin tavattavissa koululla. Vastuunjako ja yhteistyö sovitaan syksyn aluksi ensimmäisessä yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksessa.		
Palveluiden kohdentaminen yksittäisiin oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin		
Joensuun koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän jäsenet ovat rehtori, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori sekä erityisopettajajäsen. Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa.		
Joensuun koulun yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa yksilön tarpeiden mukaan. Yksilökohtaisen monialaisen oppilashuollon kokoontumisista kysytään aina huoltajalta kirjallinen lupa erillisellä lomakkeella. Monialaisen oppilashuoltoryhmän kokouksista tehdään aina muistio. Muistio muodostaa oppilashuollon kertomuksen, joka on salassa pidettävä asiakirja. Oppilashuollon kertomusta säilytetään lukitussa tilassa ja siitä on vastuussa rehtori.		
Joensuun koulun yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria, jolla koulu yhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Toiminnan ensisijainen tavoite on ennaltaehkäisevä ja koko koulu yhteisöä tukeva yhteisöllinen toiminta ja hyvinvoiva koulu yhteisö. Koulun toimintasuunnitelmassa sovitaan lukuvuosittain tarkempia toimintamalleja edistämään yhteisöllistä oppilashuoltoa (esim. oppilaskuntatoiminta, vanhempainryhmä, koko henkilökunnan yhteisöllinen toiminta, yhteistoiminta muiden koulujen kanssa, ulkopuolisten sidosryhmien toiminta).		

<p>Palveluiden kohdentaminen oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan</p> <p>Joensuun koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kerää palautetta työstään lukuvuoden aikana sekä lukukausien päätyttyä. Saatu palaute ohjaa yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toiminnan kehittämistä.</p>
<p>YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO JA SEN TOIMINTATAVAT</p> <p>Toimintamallit ja suunnitelmat voivat olla liitteenä tai linkitettynä yksikkökohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan</p>
<p>Toimintatavat ja yhteistyökäytännöt perusopetusyhteisön ja -ympäristön terveellisyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Yhteistyö huoltajien ja muiden koulujen kanssa sekä jatko-opiskelun suunnittelu. Koulukuljetukset, tapaturmien ehkäiseminen ja hoitoonohjaus sekä suunnitelma suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.</p> <p>Liite: Someron lasten - ja nuorten hyvinvointisuunnitelma Liite: Turvallisuussuunnitelma Liite: Opetussuunnitelma Liite: Lukuvuosisuunnitelma Liite: Järjestyssäännöt Liite: Koulukuljetusopas Liite: Kriisisuunnitelma Liite: Valmiussuunnitelma</p>
<p>YHTEISTYÖ LASTEN JA HUOLTAJIEN KANSSA</p>
<p>Oppilaiden ja huoltajien osallisuuden edistäminen ja yhteistyön järjestäminen (suunnittelu, toteuttamisen toimintaperiaatteet ja -tavat, poissaolojen seuranta sekä arviointi ja tiedottaminen)</p> <p>Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä seuraa oppilaiden poissaoloja kaksi kertaa lukuvuodessa lukukausien päättymisen yhteydessä.</p> <p>Liite: Opetussuunnitelma Liite: Lukuvuosisuunnitelma</p>
<p>OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURANTA</p> <p>Opetuksen järjestäjä seuraa perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelman toteutumista</p>
<p>Koulukohtaisen suunnitelman vastuutaho, tiedonkeruu, seuranta ja kehittäminen</p> <p>Rehtori on vastuussa oman koulunsa oppilashuollon toiminnasta. Vastuuta on jaettu yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän jäsenien kesken.</p> <p>Oppilashuoltopalaverin (yhteisöllinen ja yksilöllinen) koollekutsuja vastaa muistion tekemisestä, johon merkitään asia, toimenpiteet, vastuuhenkilö ja seuranta.</p> <p>Koulun toimintasuunnitelmassa esitetään lukuvuoden oppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötahot</p> <p>Koulun toimintakertomuksessa arvioidaan lukuvuoden oppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötahot ja laaditaan kehittämissuunnitelma seuraavalle lukuvuodelle.</p>
<p>Joensuun koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän strategiset painopistealueet lukuvuosille 2016-2019</p> <p>2016-2017 Uuden opetussuunnitelman jalkauttaminen, oppilaiden tunne- ja mielenterveystaidot, liikkuva koulu 2017-2018 Oppilaitoksen turvallisuus, yhteistyö sidosryhmien kanssa, liikkuva koulu 2018-2019 Liikkuva koulu-hankkeen tukeminen</p>

PERUSOPETUKSEN KOULUKOHTAINEN
 OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

Koulun nimi	Lukuvuosille	Laadinta-/päivityspvm.
Kirkonmäen koulu	2016-2017 2017-2018 2018-2019	11.4. 2016
Laadintaan/päivittämiseen osallistuneet henkilöt/tahot		
<p>Laadintaan on osallistunut koulun opettajat sekä kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja erityisopettaja. Jatkossa oppilashuoltosuunnitelmaa päivittää syksyllä 2016 koottava koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä.</p>		
ARVIO OPPILASHUOLLON KOKONAISTARPEESTA (lyhyt kuvaus koulusta, oppilasmääristä ym.)		
<p>Kirkonmäen koulu on yksisarjainen 140 oppilaan koulu, jossa toimivat luokat 1-6; koulussa on kuusi perusopetusryhmää. Osa-aikaista erityisopetusta annetaan koulussa 2016-2017 14 tuntia; lisäksi koululla on tuntiopettaja sekä kaksi koulunkäynninohjaajaa. Tällä hetkellä koulussa kolme oppilasta kuuluu tehostetun tuen piiriin ja viisi oppilasta erityisen tuen piiriin. Koululla opetus annetaan luokka</p>		
KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT OPPILASHUOLTOPALVELUT (neuvola-, psykologi- ja kuraattoripalvelut)		
Palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä tarvittava yhteistyö		
<p>Kirkonmäen koulun yhteisöllinen oppilashuoltotyöryhmä suunnittelee ja määrittää yhteistyön kouluterveydenhoitajan, koulukuraattorin sekä koulupsykologin kanssa. Kouluterveydenhoitaja on koululla tavattavissa kerran viikossa. Koulukuraattori ja -psykologi vierailevat koululla tarvittaessa, kuitenkin niin, että yhteydenpito kuraattoriin pyritään pitämään säännöllisenä.</p>		
Palveluiden kohdentaminen yksittäisiin oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin		
<p>Kirkonmäen koulun yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa yksilön tarpeiden mukaan.</p> <p>Kirkonmäen koululla yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria, jolla kouluyhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Toiminnan ensisijainen tavoite on ennaltaehkäisevä ja koko kouluyhteisöä tukeva yhteisöllinen toiminta ja hyvinvoiva kouluyhteisö. Koulun toimintasuunnitelmassa sovitaan lukuvuosittain tarkempia toimintamalleja edistämään yhteisöllistä oppilashuoltoa esim. oppilaskuntatoiminta, kummioppilastoiminta, vanhempaintoimikunta, Kiva-koulu-kiusaamisenvastainen ohjelma, yhteiset tapahtumat, teemapäivät sekä juhlat ja myös koulun ulkopuolisten tahojen kanssa tehtävä yhteistyö.</p>		
Palveluiden kohdentaminen oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan		
<p>Kirkonmäen koulun toimintakertomukseen on kuvattu oppilashuollon toiminta ja yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä arvioi, kehittää ja suunnittelee seuraavan lukuvuoden toimintaa.</p>		

YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO JA SEN TOIMINTATAVAT

Toimintamallit ja suunnitelmat voivat olla liitteenä tai linkitettyinä yksikkökohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan

Toimintatavat ja yhteistyökäytännöt perusopetusyhteisön ja -ympäristön terveellisyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Yhteistyö huoltajien ja muiden koulujen kanssa. Koulukuljetukset, tapaturmien ehkäiseminen ja hoitoonohjaus sekä suunnitelma suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

Koululla järjestetään joka kolmas vuosi lakisääteinen koulun terveystarkastus ja samalla kuullaan vanhempien ja oppilaiden arvio koulun kaikenlaiseen hyvinvointiin ja turvallisuuteen liittyen. Koulun turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat ovat henkilökunnan saatavilla opettajanhuoneessa ja heidät on perehdytetty kansion sisältöön.

Nivelvaihepalavereja pidetään opetussuunnitelman mukaan (liite).

Liite: Someron lasten - ja nuorten hyvinvointisuunnitelma

Liite: Turvallisuussuunnitelma

Liite: Opetussuunnitelma

Liite: Lukuvuosisuunnitelma

Liite: Järjestyssäännöt

Liite: Koulukuljetusopas

Liite: Kriisisuunnitelma

Liite: Valmiussuunnitelma

YHTEISTYÖ LASTEN JA HUOLTAJIEN KANSSA

Oppilaiden ja huoltajien osallisuuden edistäminen ja yhteistyön järjestäminen (suunnittelu, toteuttamisen toimintaperiaatteet ja -tavat, poissaolojen seuranta sekä arviointi ja tiedottaminen)

Koulu pitää yhteyttä vanhempiin Wilman kautta, jossa seurataan myös poissaoloja. Huoltajia osallistetaan myös vanhempainilloissa sekä vanhempaintoimikunnassa. Koululla toimii oppilaskunta ja oppilaita otetaan mukaan suunnittelemaan omaa koulutyötään. Vanhemmat ja oppilaat pääsevät osallistumaan koulunkehittämiseen myös erilaisten kyselyjen kautta.

Liite: Opetussuunnitelma

Liite: Lukuvuosisuunnitelma

OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURANTA

Opetuksen järjestäjä seuraa perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelman toteutumista

Koulukohtaisen suunnitelman vastuutaho, tiedonkeruu, seuranta ja kehittäminen

Rehtori on vastuussa oman koulunsa oppilashuollon toiminnasta. Vastuuta on jaettu monialaisen oppilashuoltoryhmän jäsenien kesken.

Oppilashuoltopalaverin (yhteisöllinen ja yksilöllinen) koollekutsuja vastaa muistion tekemisestä, johon merkitään asia, toimenpiteet, vastuhenkilö ja seuranta.

Koulun toimintasuunnitelmassa esitetään lukuvuoden oppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötahot

Koulun toimintakertomuksessa arvioidaan lukuvuoden oppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötahot ja laaditaan kehittämissuunnitelma seuraavalle lukuvuodelle.

Koulun kehittämishankkeita:

Tulevaisuudessa Kirkonmäen koulu vakiinnuttaa oppilashuollolliset käytänteet ja pyrkii edistämään sekä vanhempien että oppilaiden osallisuutta huomioimalla myös riittävän tiedottamisen. Erityisesti koulu ottaa huomioon oppilashuollossa uuteen opetussuunnitelmaan liittyvät painotukset silmällä pitäen oppilaiden kokonaisvaltaista kouluhyvinvointia. Otamme myös käyttöön Liikkuva koulu-ohjelman lukuvuonna 2016-2017.

Koulun tavoite tulevaisuudessa on myös kehittää yhteistyötä koulun ulkopuolisten tahojen kanssa.

PERUSOPETUKSEN KOULUKOHTAINEN
OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

Koulun nimi	Lukuvuosille	Laadinta-/päivityspvm.
Oinasjärven koulu	2016-2017 2017-2018 2018-2019	Laadittu 13.4.2016 (päivitys/tarkistus vuosittain toimintasuunnitelman laadinnan yhteydessä)
Laadintaan/päivittämiseen osallistuneet henkilöt/tahot		
Oinasjärven koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä: rehtori Osmo Laamanen, erityisopettaja Tuija Ilmonen, koulupsykologi Salla Magga, koulukuraattori Sari Ojuva, kouluterveydenhoitaja Nina Linden ja luokanopettajat Ruut Saarimäki ja Salla Ojala		
ARVIO OPPILASHUOLLON KOKONAISTARPEESTA (lyhyt kuvaus koulusta, oppilasmäärästä ym.)		
Oinasjärven koulu on Someron itäisessä osassa sijaitseva kyläkoulu jossa oppilaita on 47 (13.4.). Yleisopetuksen ryhmiä on koulussa kolme 1. - 2. luokka, 3. - 4. luokka ja 5. - 6. luokka. Henkilökohtaisen opetussuunnitelman mukaan opiskelevat oppilaat on integroitu perusopetuksen yhdysluokkiin.		
KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT OPPILASHUOLTOPALVELUT (neuvola-, psykologi- ja kuraattoripalvelut)		
Palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä tarvittava yhteistyö		
Kouluterveydenhoitajan, koulukuraattorin ja koulupsykologin palveluiden järjestämisestä sovitaan vuosittain. Pääsääntöisesti kouluterveydenhoitaja käy koululla parillisten viikkojen keskiviikkona ja tarvittaessa sopimuksen mukaan. Koulupsykologi on tavattavissa koululla sopimuksen mukaan. Vastuunjako ja yhteistyö sovitaan syksyn aluksi ensimmäisessä yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksessa.		
Palveluiden kohdentaminen yksittäisiin oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin		
Oinasjärven koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän jäsenet kokoontuvat n. kolme kertaa lukukaudessa tai tarpeen sitä vaatiessa.		
Oinasjärven koulun yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa yksilön tarpeiden mukaan. Yksilökohtaisen monialaisen oppilashuollon kokoontumisista kysytään aina huoltajalta kirjallinen lupa erillisellä lomakkeella. Monialaisen oppilashuoltoryhmän kokouksista tehdään aina muistio. Muistio muodostaa oppilashuollon kertomuksen, joka on salassa pidettävä asiakirja. Oppilashuollon kertomusta säilytetään lukitussa tilassa ja siitä on vastuussa rehtori.		
Oinasjärven koulun yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria, jolla koulu-yhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Toiminnan ensisijainen tavoite on ennaltaehkäisevä ja koko kouluyhteisöä tukeva yhteisöllinen toiminta ja hyvinvoiva kouluyhteisö. Koulun toimintasuunnitelmassa sovitaan lukuvuosittain tarkempia toimintamalleja edistämään yhteisöllistä oppilashuoltoa (esim. oppilaskuntatoiminta, vanhempainryhmä, koko henkilökunnan yhteisöllinen toiminta, yhteistoiminta muiden koulujen kanssa, ulkopuolisten sidosryhmien toiminta).		

<p>Palveluiden kohdentaminen oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan</p> <p>Oinasjärven koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kerää palautetta työstään lukuvuoden aikana sekä lukukausien päätyttyä. Saatu palaute ohjaa yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toiminnan kehittämistä.</p>
<p>YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO JA SEN TOIMINTATAVAT</p> <p>Toimintamallit ja suunnitelmat voivat olla liitteenä tai linkitettyinä yksikkökohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan</p>
<p>Toimintatavat ja yhteistyökäytännöt perusopetusyhteisön ja - ympäristön terveellisyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Yhteistyö huoltajien ja muiden koulujen kanssa sekä jatko-opiskelun suunnittelu. Koulukuljetukset, tapaturmien ehkäiseminen ja hoitoonohjaus sekä suunnitelma suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.</p> <p>Liite: Someron lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma Liite: Turvallisuussuunnitelma Liite: Opetussuunnitelma Liite: Lukuvuosisuunnitelma Liite: Järjestyssäännöt Liite: Koulukuljetusopas Liite: Kriisisuunnitelma Liite: Valmiussuunnitelma</p>
<p>YHTEISTYÖ LASTEN JA HUOLTAJIEN KANSSA</p>
<p>Oppilaiden ja huoltajien osallisuuden edistäminen ja yhteistyön järjestäminen (suunnittelu, toteuttamisen toimintaperiaatteet ja -tavat, poissaolojen seuranta sekä arviointi ja tiedottaminen)</p> <p>Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä seuraa oppilaiden poissaoloja kerran lukuvuodessa lukuvuoden päättyessä.</p> <p>Liite: Opetussuunnitelma Liite: Lukuvuosisuunnitelma</p>
<p>OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURANTA</p> <p>Opetuksen järjestäjä seuraa perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelman toteutumista</p>
<p>Koulukohtaisen suunnitelman vastuutaho, tiedonkeruu, seuranta ja kehittäminen</p> <p>Rehtori on vastuussa oman koulunsa oppilashuollon toiminnasta. Vastuuta on jaettu yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän jäsenien kesken.</p> <p>Oppilashuoltopalaverin (yhteisöllinen ja yksilöllinen) koollekutsuja vastaa muistion tekemisestä, johon merkitään asia, toimenpiteet, vastuuhenkilö ja seuranta.</p> <p>Koulun toimintasuunnitelmassa esitetään lukuvuoden oppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötahot</p> <p>Koulun toimintakertomuksessa arvioidaan lukuvuoden oppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötahot ja laaditaan kehittämissuunnitelma seuraavalle lukuvuodelle.</p>
<p>Oinasjärven koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän strategiset painopistealueet lukuvuosille 2016-2019</p> <p>2016-2017 Uuden opetussuunnitelman jalkauttaminen ja koulun yhteisöllisyyden korostaminen 2017-2018 Oppilaiden sosiaalisten taitojen kehittäminen 2018-2019 Oppilaitoksen turvallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa</p>

PERUSOPETUKSEN KOULUKOHTAINEN
OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

Koulun nimi Pitkäjärven koulu	Lukuvuosille 2016-2017 2017-2018 2018-2019	Laadinta-/päivityspvm. 11.4.2016
Laadintaan/päivittämiseen osallistuneet henkilöt/tahot Koulun henkilökunta		
ARVIO OPPILASHUOLLON KOKONAISTARPEESTA (lyhyt kuvaus koulusta, oppilasmäärästä ym.)		
<p>Pitkäjärven koulu on alakoulu, jossa 1.-6.-luokilla on kolme perusopetusryhmää ja 55 oppilasta (11.4.). Perusopetuksen oppilaita on 53 ja erityisen tuen oppilaita kaksi. Koulussa on kolme varsinaista luokkatilaa sekä yksi pienryhmätila ja kirjasto/atk-tila. Liikuntasali puuttuu kokonaan. Koulun ruokala on erillisessä rakennuksessa. Pitkäjärven koulu on kyläkoulu, jossa suurin osa oppilaista on koulukyydistysten piirissä, kulkien matkansa joko taksilla tai bussilla.</p>		
KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT OPPILASHUOLTOPALVELUT (neuvola-, psykologi- ja kuraattoripalvelut)		
<p>Palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä tarvittava yhteistyö</p> <p>Kouluterveydenhoitaja käy koululla kerran kuukaudessa, tarvittaessa useammin. Koululääkäri käy koululla tekemässä tarkastukset 1. ja 5. luokkalaisille. Koulukuraattori ja koulupsykologi käyvät koululla tarvittaessa, muutoin heidät tavoittaa puhelimitse. Sosiaalityöntekijät tavoittaa tarvittaessa puhelimitse. Erityisopettajat ovat koululla kaksi päivää viikossa. Erityisruokavalion, lääkityksen ja oppilaan sairauden vaatimat toimenpiteet järjestetään kouluterveydenhuollon, koulun henkilöstön ja oppilaan sekä vanhempien yhteistyönä. Koulukuljetuksista vastaavat liikennöitsijät. Koululla on aamuisin yksi aikuinen kyydistysten saapussa. Myös iltapäivisin vähintään yksi aikuinen on valvomassa kuljetusten lähtöä.</p>		
<p>Palveluiden kohdentaminen yksittäisiin oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin</p> <p>Oppilashuoltotyö on jatkuvaa ja jokapäiväistä. Yksilöllisen oppilashuollon asioita ovat mm kotitehtävien jatkuva laiminlyönti, myöhästelyt, toiminnan ohjauksen tarpeet, haasteet sosiaalisissa suhteissa, vaikeudet koulutyössä, perheongelmat jne. Asiantuntijaryhmä kootaan tapauskohtaisesti ja harkinnanvaraisesti eli kokoajana on se, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Usein ryhmän kutsuu koolle luokanopettaja tai erityisopettaja. Lisäksi ryhmään voi kuulua terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi. Myös koulunjohtaja voi olla ryhmässä osallistuvana jäsenenä.</p> <p>Koulumme yhteisöllisyyttä edistäviä toimenpiteitä ovat yhdessä hyväksytyt, selkeät toimintatavat esim. lukuvuoden yhteinen aloitus sekä oman koulun yhteiset tapahtumat ja juhlat, yhteiset ja yhdessä hyväksytyt säännöt, kodin ja koulun yhteistyö yhdessä lapsen parhaaksi. Lisäksi toimivien luokkien mahdollistaminen opetusjärjestelyin ja lukujärjestysteknisin keinoin sekä erilaisia oppijoita huomioivat vaihtelevat opetusmenetelmät edistävät yhteisöllisyyttä. Kummioppilastoiminta ja KIVA-toiminta ovat myös edistäviä toimenpiteitä. Myös poissaolojen seuranta ja oppilaiden osallistuminen koulutyön suunnitteluun kuuluvat osana oppilashuoltoa edistäviin toimintatapoihin. Yhteisöllisen oppilashuollon koordinoinnista ja organisoinnista vastaa koulunjohtaja. Lisäksi ryhmään kuuluvat luokanopettajat, erityisopettaja, kuraattori, kouluterveydenhoitaja. Tarvittaessa ryhmään kutsutaan lisäksi psykologi, oppilaita, huoltajia, sosiaalitoimen edustajia ja muita asiantuntijoita. Ryhmä kokoontuu tarvittaessa.</p>		

<p>Palveluiden kohdentaminen oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan</p> <p>Koulu tekee yhteistyötä esiopetuksen ja muun varhaiskasvatuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan, muiden perusopetusta antavien koulujen sosiaali-, perhe- ja terveystoimien sekä muiden lasten kasvua ja kehitystä tukevien toimijoiden kanssa kuten nuorisotoimen, kansalais- ja musiikkiopiston, seurakunnan ja erilaisten harrastusjärjestöjen kanssa. Myös poliisi ja palokunta voi tarvittaessa osallistua hyvinvointia edistävään työhön omalta osaltaan.</p>
<p>YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO JA SEN TOIMINTATAVAT Toimintamallit ja suunnitelmat voivat olla liitteenä tai linkitettyinä yksikkökohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan</p>
<p>Toimintatavat ja yhteistyökäytännöt perusopetusyhteisön ja -ympäristön terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi</p> <p>Someron lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointityötä kunnassa. Koulurakennusten, pihaympäristön, leikkikelineiden ym kunto tarkastetaan vuosittain teknisen toimen edustajan ja koulunjohtajan koulutilakierroksella. Esiin tuodaan mahdolliset havainnot puutteista ja mahdollisista korjaustarpeista. Vaarojen ja haittojen kartoitus suoritetaan myös vuosittain. Pitkin lukuvuotta jokainen henkilökuntaan kuuluva on velvollinen tarkkailemaan koulua ja ympäristöä. Lukuvuosien alussa käydään henkilökunnan kanssa läpi turvallisuusasiat. Syyslukukausien alussa kukin luokanopettaja harjoittaa oman luokkansa poistumisvalmiutta. Sen jälkeen tehdään yhteinen poistumisharjoitus yllätyksellisesti.</p> <p>Opettaja suorittaa oppilaiden kolmikantakeskustelut vähintään kerran vuodessa. Välituntivalvonta suunnitellaan lukuvuoden alussa. Jokaisella välitunnilla on pihalla vähintään yksi aikuinen. Välituntialueiden turvallisuus ja kunnossapito on kiinteistönhoidon vastuulla. Koulun järjestysäännöt tuovat yhteiset, turvalliset toimintatavat. Opetus- ja oppimistilanteissa noudatetaan turvallisuusohjeita sekä käytetään tarvittavia suojaimia ja turvallisuuden varmistavia toimenpiteitä. Koulussa toimii KIVA-ohjelma, jonka mukaisin periaattein kiusaamista ehkäistään ja sattuneita tapauksia selvitetään.</p> <p>LIITTEET: Someron lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, Turvallisuussuunnitelma, Opetussuunnitelma, Lukuvuosisuunnitelma, Järjestysäännöt, Koulukuljetusopas, Kriisisuunnitelma, Valmiussuunnitelma</p>
<p>Yhteistyö muiden koulujen kanssa</p> <p>Nivelvaihe eskarista kouluun; Nivelpalaveri opettajien kesken, tulevien ykkösluokkalaisten vanhempainilta toukokuussa, tulevien ykkösluokkalaisten kouluun tutustumispäivä toukokuussa. Nivelvaihe kuudennelta seitsemännelle; Kuraattori, opinto-ohjaaja vierailevat koululla kertomassa opiskelusta yläkoulussa, kuudesluokkalaisten käyvät tutustumassa tulevaan kouluunsa. Joensuun koulun liikuntatilan käyttö ja monitoimihallin liikuntatilojen käyttö yhteisesti yläkoulun kanssa.</p>
<p>Yhteistyö koulun ulkopuolisten lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien tahojen kanssa yhteisöllisen oppilashuollon kehittämisessä: keiden ulkopuolisten tahojen kanssa ja millä tavalla yhteisöllistä oppilashuoltoa kehitetään?</p> <p>Yhteistyötahot; Vanhempainyhdistys, Someron Liikunta, Nuorisotoimi, Someroseura, kaupungin Perusturva, Pelastuslaitos ym.</p>
<p>Yhteistyö oppilaan ohjauksessa, koulutuksen siirtymävaiheessa sekä jatko-opintojen suunnittelussa</p> <p>Yläkoulu</p>
<p>Miten koulu seuraa, ilmoittaa ja puuttuu poissaoloihin sekä ohjeistaa niistä huoltajia</p> <p>Koulussamme on sovittu, että huoltaja ilmoittaa lapsen sairauspoissaoloista viipymättä (saman päivän aamuna) opettajalle Wilma-viestillä, soittamalla koululle tai laittamalla tekstiviestiä. Mikäli oppilas ei tule kouluun eikä poissaolosta ole ilmoitettu, luokanopettaja pyrkii soittamaan huoltajalle mahdollisimman pian havaittuaan asian.</p>

<p>Muihin kuin sairauspoissaoloihin huoltajan tulee pyytää lupa. 1-3 päivän poissaoloihin myöntää luvan luokanopettaja, sitä pidemmät koulunjohtaja. Vanhemmat huolehtivat poissaoloajan läksyjen suorittamisen valvomisesta.</p>
<p>Tapaturmien ehkäiseminen sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus</p> <p>Koululla on oma turvallisuus / pelastussuunnitelma, joka löytyy opettajainhuoneesta kansiosta. Kansio päivitetään lukuvuoden alussa. Henkilökunta päivittää ensiaputaitojansa lain määräämissä puitteissa. Oppilastapaturmissa koulussa annetaan ensiapu ja oppilas toimitetaan tarvittaessa jatkohoitoon. Tapaukset kirjataan mm vakuutusyhtiötä varten.</p>
<p>Koulukuljetukset, odotusajat ja turvallisuutta koskevat ohjeet</p> <p>Koulukuljetuksia koskevat periaatteet määritellään Someron kaupungin perusopetuksen koulukuljetusoppaassa</p>
<p>Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä</p> <p>Väkivallan, kiusaamisen ja häirinnän ehkäisy sekä siihen puuttuminen kuuluu kaikille koulu yhteisössä työskenteleville. Toimintasuunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä on sisällytetty kaupungin valmiussuunnitelmaan. Koulumme toimii KIVA-koulu periaatteella. Mikäli kiusaamista ilmenee, siihen puututaan välittömästi ja asia käsitellään KIVA-ohjelman mukaisesti. Seuranta kiusaamisen loppumisesta on olennainen osa ohjelmaa. Koulussamme on nollalinja väkivallalle. Pienet tönimiset ja vastaavat selvittää luokanopettaja asennekasvatus periaatteella. Mikäli oppilas käyttäytyy väkivaltaisesti, asia tutkitaan perinpohjin käyttämällä kasvatustalkustelua. Järjestyssäännöt päivitetään lukuvuosittain.</p>
<p>Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- sekä vaaratilanteissa</p> <p>Toimintaohjeet määritellään kaupungin kriisi- ja valmiussuunnitelmassa. Kriisitilanteiden ehkäisyssä kiinnitetään huomiota oppilaiden ja henkilökunnan hyvinvointiin. Koululle on laadittu pelastus- ja kriisisuunnitelmat. Toiminnasta vastaa koulunjohtaja.</p>
<p>YHTEISTYÖ LASTEN JA HUOLTAJIEN KANSSA</p>
<p>Oppilaiden ja huoltajien osallisuuden edistäminen ja yhteistyön järjestäminen (suunnittelu, toteuttaminen ja arviointi)</p> <p>Koulussa oppilaiden sekä huoltajien yhteistyö ja osallistaminen oppilashuolto- työhön toteutuu Wilman, oppilaskuntien, vanhempainryhmien sekä vanhempainiltojen kautta.</p>
<p>Oppilashuollon (yhteisöllinen ja yksilökohtainen) periaatteista ja toimintatavoista tiedottaminen huoltajille sekä yhteistyötahoille</p> <p>Oppilashuoltoasioista tiedotetaan lukuvuositedotteessa ja Wilma-tiedotteissa. Oppilashuoltohenkilöstö esittäytyy/esitellään koulun vanhempainilloissa.</p>
<p>OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURANTA</p> <p>Opetuksen järjestäjä seuraa perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelman toteutumista</p>
<p>Koulukohtaisen suunnitelman vastuutaho</p> <p>Rehtori on vastuussa oman koulunsa oppilashuollon toiminnasta. Vastuuta on jaettu monialaisen oppilashuoltoryhmän jäsenien kesken. Oppilashuoltopalaverin koollekutsuja vastaa muistion tekemisestä (asia, toimenpiteet, vastuuhenkilö ja seuranta). Toimintasuunnitelmassa esitetään lukuvuodenoppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötavat. Koulun toimintakertomuksessa arvioidaan lukuvuoden oppilastavat ym.</p>

PERUSOPETUKSEN KOULUKOHTAINEN
OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA

Koulun nimi Kiiruun koulu	Lukuvuosille 2016-2017 2017-2018 2018-2019	Laadinta-/päivityspvm. 11.4.2016
Laadintaan/päivittämiseen osallistuneet henkilöt/tahot		
<p>Kiiruun koulun tukipalvelutyöryhmä (TUPA) toimii oppilashuoltotyöryhmien koordinoivana elimenä. Kiiruun koulun tukipalvelutyöryhmä (rehtori, oppilaanohjaaja, osa-aikainen erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori, koulupsykologi ja mahdollisuuksien mukaan sosiaalityöntekijä, erityisnuorisotyöntekijä sekä tarvittaessa muita koulun sidosryhmien edustajia) toimii myös yhteisöllisenä oppilashuoltotyöryhmänä.</p>		
ARVIO OPPILASHUOLLON KOKONAISTARPEESTA (lyhyt kuvaus koulusta, oppilasmäärästä ym.)		
<p>Kiiruun koulu on Someron ainut yläkoulu, joten kokonaistarve kattaa kaikki somerolaiset yläkouluikäiset paitsi EHA -oppilaat.</p>		
KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT OPPILASHUOLTOPALVELUT (neuvola-, psykologi- ja kuraattoripalvelut)		
<p>Palveluiden järjestäminen ja sen edellyttämä työn- ja vastuunjako sekä tarvittava yhteistyö</p> <p>Kiiruun koulun yhteisöllinen oppilashuoltotyöryhmä (TUPA) määrittää työn- ja vastuujaon sekä yhteistyön Someron kaupungin lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa olevien henkilö- ja yhteistyöressurssien mukaan.</p>		
<p>Palveluiden kohdentaminen yksittäisiin oppilaisiin, yhteisöön ja yhteistyöhön liittyviin tehtäviin</p> <p>Kiiruun koulun yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa yksilön tarpeiden mukaan.</p> <p>Kiiruun koulun yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria, jolla koulu yhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Toiminnan ensisijainen tavoite on ennaltaehkäisevä ja koko koulu yhteisöä tukeva yhteisöllinen toiminta ja hyvinvoiva koulu yhteisö. Koulun toimintasuunnitelmassa sovitaan lukuvuosittain tarkempia toimintamalleja edistämään yhteisöllistä oppilashuoltoa (esim. oppilaskuntatoiminta, tukioppilastoiminta, vanhempainryhmä, koko henkilökunnan yhteisöllinen toiminta, yhteistoiminta muiden koulujen kanssa, ulkopuolisten sidosryhmien toiminta)</p>		
<p>Palveluiden kohdentaminen oppilashuollon kehittämiseen ja seurantaan</p> <p>Kiiruun koulun toimintakertomuksessa lukuvuoden päätteeksi seurataan oppilashuollon toimintaa ja laaditaan kehittämissuunnitelma seuraavalle toimintakaudelle yhdessä eri toimijoiden kanssa (TUPA)</p>		

YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTO JA SEN TOIMINTATAVAT
Toimintamallit ja suunnitelmat voivat olla liitteenä tai linkitettynä yksikkökohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan
Toimintatavat ja yhteistyökäytännöt perusopetusyhteisön ja - ympäristön terveellisyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Yhteistyö huoltajien ja muiden koulujen kanssa sekä jatko-opiskelun suunnittelu. Koulukuljetukset, tapaturmien ehkäiseminen ja hoitoonohjaus sekä suunnitelma suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.
Liite: Someron lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma Liite: Turvallisuussuunnitelma Liite: Opetussuunnitelma Liite: Lukuvuosisuunnitelma Liite: Järjestyssäännöt Liite: Koulukuljetusopas Liite: Kriisisuunnitelma Liite: Valmiussuunnitelma
YHTEISTYÖ LASTEN JA HUOLTAJIEN KANSSA
Oppilaiden ja huoltajien osallisuuden edistäminen ja yhteistyön järjestäminen (suunnittelu, toteuttamisen toimintaperiaatteet ja -tavat, poissaolojen seuranta sekä arviointi ja tiedottaminen)
Liite: Opetussuunnitelma Liite: Lukuvuosisuunnitelma
OPPILASHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN JA SEURANTA
Opetuksen järjestäjä seuraa perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelman toteutumista
Koulukohtaisen suunnitelman vastuutaho, tiedonkeruu, seuranta ja kehittäminen
Rehtori on vastuussa oman koulunsa oppilashuollon toiminnasta. Vastuuta on jaettu monialaisen oppilashuoltoryhmän jäsenien kesken.
Oppilashuoltopalaverin (yhteisöllinen ja yksilöllinen) koollekutsuja vastaa muistion tekemisestä, johon merkitään asia, toimenpiteet, vastuuhenkilö ja seuranta.
Koulun toimintasuunnitelmassa esitetään lukuvuoden oppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötahot
Koulun toimintakertomuksessa arvioidaan lukuvuoden oppilashuollon toimintatavat, periaatteet ja yhteistyötahot ja laaditaan kehittämissuunnitelma seuraavalle lukuvuodelle.

SOMERON LUKION OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA 2015

Opiskeluhuollon kokonaistarve ja palvelut

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa oppilaitosyhteisössä. Opiskeluhuoltoa on lukiolaissa ja ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa tarkoitettu opiskelijahuolto.

Someron kaupungin kouluissa oppilashuollon suunnitelmien kokonaisuus muodostuu suunnitelmasta, joka yhdessä ohjaa oppilashuollon suunnittelua ja toteutusta.

- Paikallinen kuvaus oppilashuollosta
- Lukiokohtainen opiskelijahuoltosuunnitelma

Lukiokohtainen oppilashuoltosuunnitelma on laadittu yhteistyössä koulun henkilöstön, oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Someron lukion virassa olevia opettajia on yhdeksän. Lisäksi on yläkoulun kanssa yhteisiä opettajia.

Someron kaupunki tuottaa kouluterveydenhuollon palvelut. Kaupunki vastaa koulupsykologi- ja koulukuraattoripalveluista.

Lukiossa toimii opiskeluhoitoryhmä. Yksittäisen opiskelijan tai opiskelijaryhmän tuen tarpeen selvittämiseen ja opiskeluhuollon palvelujen järjestämiseen liittyvien asioiden käsittelemistä varten kootaan tapauskohtaisesti monialainen asiantuntijaryhmä.

1. Yhteisöllinen opiskeluhoolto ja toiminta

Yhteisöllisellä opiskeluhuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko kouluyhteisössä edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Yhteisöllisen opiskeluhuollon edistäminen kuuluu kaikille kouluyhteisössä työskenteleville osana heidän päivittäistä toimintaansa.

Opiskeluhuollossa siirretään painopistettä ongelmien ratkaisemisesta ennaltaehkäisyn suuntaan. Ennaltaehkäisyn keinona on ennen muuta ns. yhteisöllinen opiskeluhoolto, jolla halutaan tukea koko kouluyhteisöä.

Someron lukion koulukohtainen opiskeluhoitoryhmä vastaa koulun opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista.

Someron lukion opiskelijahuoltoryhmän toimintatavat ja käytännöt

Lukion opiskeluhoitoryhmä vastaa koulun opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmä suunnittelee ja toteuttaa opiskelijahuollolliset toimenpiteet koulun tasolle. Ryhmän puheenjohtajana toimii koulun rehtori. Muina jäseninä siihen kuuluvat vararehtori, kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi, opinto-ohjaaja, koulukuraattori, etsivä nuorisotyöntekijä sekä oppilaskunnan ohjaava opettaja.

Tarvittaessa ryhmän työskentelyyn voivat osallistua myös muut opiskeluhoultotyöhön osallistuvat, kuten oppilaskunnan hallituksen edustajat. Ryhmä voi kuulla myös muita asiantuntijoita. Ryhmä kokoontuu noin kerran jaksossa. Kaikki ryhmän jäsenet osallistuvat yhteisölliseen ja tarvittaessa yksilölliseen opiskeluhoultotyöhön.

Ryhmän kokoonpano ja tehtävät

Rehtori

- vastaa opiskelijahuollon koordinoinnista ja organisoinnista lukiossa
- vastaa opiskelijahuoltorekisteristä
- kehittää toimintakulttuuria
- korostaa opiskelijoiden huoltajien yhteistyövelvoitetta

Opinto-ohjaaja

- tukee nuoren opiskelijan kasvua ja kehitystä
- edistää opiskeluvalmiuksia ja kehittää elämänsuunnittelun kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja
- vastaa opinto-, koulutus ja urasuunnitelmia koskevasta ohjauksesta
- osallistuu nivelvaiheyhteistyöhön

Kouluterveydenhoitaja

- vastaa opiskelijan fyysisen ja psyykkisen kasvun sekä kehityksen seuraamisesta
- vastaa määräaikaistarkastuksien toteuttamisista
- antaa esiapua ja ohjaa oikeaan hoitoon

Kuraattori

- tukee opiskelijaa opiskeluun ja elämäntilanteiden muutoksiin liittyvissä tilanteissa
- seuraa poissaoloja
- toimii tarvittaessa opiskelijan tukena myös koulun ulkopuolissa ongelmissa
- työskentelee myös yhteistyössä huoltajien kanssa
- tekee yhteistyötä lastensuojelun, sosiaalitoimen ja terveydenhuollon kanssa

Koulupsykologi

- auttaa opiskelijaa opiskeluun, ihmissuhteisiin ja vaikeisiin elämäntilanteisiin liittyvissä asioissa
- vastaa psykologisista tutkimuksista, tukemisesta, ohjauksesta ja neuvonnasta
- työskentelee myös yhteistyössä huoltajien kanssa
- tekee yhteistyötä lastensuojelun, sosiaalitoimen ja terveydenhuollon kanssa

Etsivä nuorisotyöntekijä

- Tukee opiskelijan kasvua ja kehitystä koulun ulkopuolella.
- Osallistuu nivelvaiheen yhteistyöhön.

Yhteistyö oppilaan ohjauksessa, koulutuksen siirtymävaiheissa sekä jatko- opintojen suunnittelussa

Ohjauksen ja oppilashuoltotyön yksi keskeisistä tavoitteista on tukea niitä opiskelijoita, joilla on opiskelussaan vaikeuksia. Opiskelijoita tuetaan myös silloin, kun he siirtyvät kouluasteelta toiselle. Siirtymiin liittyy erityisesti sosiaalisen tuen tarve ja tiedon kulun haasteet.

Kaikkien opettajien tehtävänä on ohjata opiskelijaa lukio-opiskelussa sekä auttaa häntä opiskelutaitojen kehittämisessä ja pyrkiä ennaltaehkäisemään opintoihin liittyvien ongelmien syntymisessä. Lisäksi jokaisen opettajan tehtävänä on opiskelijoiden persoonallisen kasvun, kehityksen ja osallisuuden tukeminen. Lukuvuoden aikana kaikille opiskelijoille ja huoltajille annetaan ohjausta ja tietoa, kuinka ohjaus on lukiossa järjestetty sekä miten on hoidettu opiskeluun, opiskelijahuoltoon ja tukipalveluihin liittyvät asiat koulukohtaisesti.

Lukuvuoden mittaan järjestettävissä henkilökohtaisissa tapaamisissa, vanhempainilloissa ja muissa tapaamisissa opettajat käyvät läpi opiskeluun ja valintoihin liittyviä kysymyksiä yhdessä huoltajien kanssa.

Nivelvaiheissa oppilaiden tukena on myös etsivä nuorisotyöntekijä, jonka työn tavoitteena on olla läsnä nuorten keskuudessa ja tarjota mahdollisuus turvalliseen ja luottamukselliseen aikuiskontaktiin.. Etsivä nuorisotyö etsii nuoren kanssa ratkaisuja nuoren pulmiin ja kysymyksiin ja auttaa nuorta saavuttamaan tarvitsemansa palvelut. Etsivän työn ensisijaisena tehtävänä on auttaa alle 29-vuotiaita nuoria, jotka ovat koulutuksen tai työmarkkinoiden ulkopuolella tai jotka tarvitsevat tukea saavuttaakseen tarvitsemansa palvelut. Etsivä nuorisotyö tarjoaa nuorelle varhaista tukea, jos nuori sitä itse haluaa.

Jatko-opintojen suunnittelun tavoitteena on löytää jokaiselle opiskelijalle oma urapolku, jonka suunnittelu alkaa lukion kurssivalinnoista, jatkuu ylioppilaskirjoitusten suunnittelulla ja päättyy omaan jatko-opiskelusuunnitelmaan.

2. Yksilökohtainen opiskeluhoito

Someron lukiossa yksittäisen opiskelijan tuen tarpeen selvittämiseen ja opiskelijahuollon palvelujen järjestämiseen liittyvien asioiden käsittelemistä varten kootaan tapauskohtaisesti monialainen asiantuntijaryhmä.

Monialaisen asiantuntijaryhmän jäsenillä on oikeus pyytää neuvoa tarpeelliseksi katsomiltaan ryhmän ulkopuolisilta asiantuntijoilta. Konsultaatiota pyytävä saa ilmaista salassa pidettäviä tietoja opiskelijan luvalla. Opiskeluhoollon kannalta välttämättömiä tietoja saa antaa virka-aputehtävän, toimeksiannon tai oman virkatehtävän suorittamiseksi. Muitakin tietoja saa antaa, jos niiden poistaminen suuren määrän tai verrattavan syyn vuoksi ei ole tarkoituksenmukaista. Annettujen tietojen salassapidosta ja suojaamisesta on varmistuttava asianmukaisesti.

Opiskelijan omat toivomukset on otettava huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa. Alaikäisellä on oikeus kieltää huoltajaa tai muuta laillista edustajaa osallistumasta itseään koskevan asian käsittelyyn ja saamasta häntä koskevia tietoja painavasta syystä, jos se ei ole selvästi vastoin hänen etuaan. Arvion edun vastaisuudesta tekee opiskelijahuollon henkilöstöön kuuluva sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilö. Opiskelijan asian käsittely monialaisessa asiantuntijaryhmässä perustuu opiskelijan suostumukseen. Opiskelijan suostumuksella hänen asiansa käsittelyyn voi osallistua tarvittavia opiskelijahuollon yhteistyötahoja tai opiskelijan läheisiä. Suostumus on aina yksilöity ja kirjallinen. Huoltajalla ei ole oikeutta kieltää alaikäistä käyttämästä opiskeluhoollon palveluja.

Opiskeluhuollon kertomukset ja rekisterit

Kun yksittäisen opiskelijan opiskelijahuollon asiaa käsitellään monialaisessa asiantuntijaryhmässä, asiantuntijaryhmän vastuuhenkilö kirjaa tarpeelliset tiedot opiskelijahuoltokertomukseen. Opiskelijahuoltokertomus laaditaan jatkuvaan muotoon aikajärjestyksessä eteneväksi ja siihen kirjataan yksittäisen opiskelijan:

****nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen tai muutoin vajaavaltaisen opiskelijan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot;***

****asian aihe ja vireillepanija;***

****opiskelijan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimet;***

****tiedot asian käsittelystä opiskelijahuoltoryhmän kokouksessa, kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa, kokouksessa tehdyt päätökset, päätösten toteuttamissuunnitelma sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot;***

****toteutetut toimet;***

****kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa.***

Jos sivulliselle annetaan oppilashuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävä, mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu. Yksilötapaamiset kirjataan potilasasiakirjoihin tai asiakasrekisteriin. Koulutuksen järjestäjä ylläpitää koulujen opiskeluhuollon rekisteriä, johon tallennetaan opiskeluhuollon ja muut siihen liittyvät asiakirjat. Koulutuksen järjestäjä määrittelee rekisterille vastuuhenkilön. Tämä vastuuhenkilö määrittelee tapauskohtaisesti käyttöoikeudet rekisterin tietoihin ja päättää tietojen luovuttamisesta tilanteessa, jossa niitä pyytävällä on siihen lakiin perustuva oikeus.

Opiskeluhuollon toteuttaminen ja seuraaminen

Opetuksen ja koulutuksen järjestäjäkohtaisesta oppilashuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialaisen opiskeluhuollon ohjausryhmä.

Lukion opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa lukion opiskeluhuoltoryhmä. Vastuu ryhmien toiminnasta on rehtoreilla, jotka kokoavat ryhmien toiminnasta palautetta opiskelijoilta, opettajilta, huoltajilta sekä eri opiskeluhuollon toimijoilta. Opiskeluhuollon toimintaa arvioidaan ohjausryhmässä lukuvuoden päättyessä. Toimintaa kehitetään arvioinnin tulosten perusteella, ja kehittämisestä tiedotetaan opiskelijoille, huoltajille ja yhteistyötahoille.

Opetuksen järjestäjä vastaa yhteistyössä opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen oppilashuoltopalveluista vastuussa olevien viranomaisten kanssa oppilashuollon kokonaisuuden omavalvonnan toteutumisesta.

Tupakkatuotteet, alkoholi ja päihteet. Niiden käyttöön puuttuminen ja käytön ehkäiseminen

Tupakkatuotteiden hallussapito on kielletty alle 18-vuotiailta. Hallussapito- ja käyttökielto on kirjattu **koulun järjestyssääntöihin** (liite). Koulun järjestyssäännöistä informoidaan opiskelijoita ja heidän huoltajiaan lukuvuosittain. Tupakkatuotteiden hallussapitoon ja käyttöön kouluaikana puututaan koulun ojentamiskeinoin järjestyssääntörikkeenä.

Tupakkatuotteiden käyttö on kielletty alle 18-vuotiaille opetusta antavien oppilaitosten sisätiloissa sekä käytössä olevilla ulkoalueilla. Koulutuksen järjestäjä asettaa näkyville tupakointikieltoa osoittavat opasteet sekä koulujen sisätiloihin että koulujen käytössä oleville ulkoalueille. Opasteet ovat ohjeena myös koulujen iltakäyttäjille sekä muille koulussa asioiville. Koulun rehtori ja opettajat ovat velvollisia puuttumaan koulun alueella tupakoimiseen.

Päihdestrategiaan (liite) on kirjattu ennalta ehkäisevä päihdetyö, toimenpiteet, varhainen puuttuminen sekä päihdeasioissa tehtävä yhteistyö. Opiskelijahuollon rooli päihdetyössä on päihteidenkäytön varhainen tunnistaminen, varhainen puuttuminen ja hoitoonohjaus.

Ehkäisevää päihdetyötä toteutetaan vaikuttamalla päihteitä koskeviin tietoihin ja asenteisiin. Teemoja käsitellään opiskelijoiden kanssa oppiaineiden kursseilla (terveystieto) ja kouluterveydenhuollon tarkastuksissa sekä vanhemmille suunnatuissa vanhempainilloissa moniammatillisesti (esim. koulun terveydenhoitaja ja kuraattori).

Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa